

[Оборудование](#), [Инвентаризация](#), [инструкции](#)

# Инвентаризация: Оборудование/АРМы

Тут учитывается железо (коммутаторы, камеры видеонаблюдения, печатное оборудование, серверные шкафы и шасси и т.п.)

- Если [категория оборудования](#) отмечена как «Компьютер», то на этом оборудовании предполагается наличие [операционной системы](#) и такое оборудование может являться «сердцем» АРМ - Автоматизированного Рабочего Места
- Любое другое оборудование может быть как самостоятельным так и входить в состав АРМ как дополнительное оборудование.

## Добавление

Начнем сразу с добавления, т.к. тут распишем не только все поля, но и регламент как лучше вносить оборудование, чтобы ничего не забыть

## Ввод документов

Допустим к нам приехал новый принтер или системник






- Сканируем приходные документы (желательно иметь именно подписанные сканы, в которых видно кто принимал ТМЦ)
- [Заводим документ](#) - основание получения ТМЦ - акт приемопередачи / ТТН / УПД / на худой конец счет. Желательно чтобы при введении документов была полная цепочка ТТН/УПД/Акт → счет → договор (см связь документов через [основной документ](#).)
- В окне просмотра документа выбираем «Создать Оборудование/АРМ»:
- Откроется окно Добавления Оборудования
- Сначала проверяем можем ли мы выбрать нужную [модель оборудования](#).
- После ввода оборудования в БД нужно нанести на него его **инв. номер** чтобы вопроса «внесено оборудование или нет» никогда не возникало.

ТТН 306 Шкаф Чел  

От: 2019-03-05

Создать Подчиненный документ // [Оборудование/АРМ](#) // Материалы // Лицензию // Услуги :: на основании этого

Карта связей документов

2018-11-07-Договор поставки № 50428-ООО "Юпитер" -   
└─ 2019-02-01-ДС №1 - Серверные шкафы-ООО "Юпитер" -   
└─ 2019-02-15-Счет № 213 - Серверные шкафы в Чел и Мск-ООО "Юпитер" -  39611.008   
└─ 2019-03-05-ТТН 306 Шкаф Чел-ООО "Юпитер" 





Если в выпадающем списке нет нужной модели - переходим к задаче [добавление модели](#)

## Инвентарный номер



Заполняется автоматически!  
Заполнять руками не нужно!  
(Кроме исключительных ситуаций, когда идентификатор оборудования нужен конкретный, а не сгенерированный)

Для заполнения нужно выбрать [модель оборудования](#), [помещение](#) и [организацию](#) (зависит от [настроек](#), тогда программа подставит префиксы помещения, организации и типа оборудования и выберет первый свободный номер, получится что-то вроде ЧЕЛ-ПРН-0001.

## Бухг. инв. номер

Если известен инвентарный номер этого оборудование назначенный ему бухгалтерией - вводим его сюда, чтобы проще было впоследствии отвечать на вопросы бухгалтерии а где ноутбук с таким-то инвентарным номером. Лучше всего сразу при приходовании оборудования выяснить его.

- Если это **Основное Средство** (от 100тыс р. и дороже) - бухгалтерия выдаст уникальный **инвентарный номер** (в ответ на акт ввода в эксплуатацию)
- Если это что-то дешевле, то это уже просто **материалы**, но могут предоставить **номенклатурный номер** - один на несколько одинаковых позиций.

## Серийный номер

Серийный номер оборудования. Если явно нет, то MAC/IMEI/и т.п. чтобы можно было

## Пример: системный блок (АРМ)

Инвентарный номер	Бухг. номер	Серийный номер	Доп. маркировка
МСК-ПК-0003	0000039	AA380016309	
Модель оборудования	Организация	Основа ОС	Состояние
ПК Intel NUC7JY kit	ООО Табурет...	win-10	OK
Тех. спецификация	Поддержка для заполнения спецификации	Описание модели	Примечание
SSD: 240GB RAM: 8GB	Персональный компьютер (создан автоматически при обновлении БД)	Эти данные не нужно вносить в индивидуальную спецификацию: Платформа (без RAM, HDD) CPU: Celeron J4005 (2x cores @2.0 GHz up to 2.7GHz) RAM: Up to 8GB DDR4-2400 1.2V SO-DIMM HDD: 2.5" Video: Intel® UHD 600 2x HDMI 2.0a ports 4x USB 3.0	подарочная корпус
Спецификация оборудования в случае, если модель оборудования не полностью определяет комплектацию каждого отдельного экземпляра	IP адреса	MAC адреса	
	10.20.100.23	005056b4d780	
Рабочее место	Установлено в		
Выберите АРМ в состав которого входит это оборудование	Выберите оборудование куда установлено это устройство		
АРМ из привязанных документов: МСК-ПК-0001 МСК-ПК-0002 МСК-ПК-0004 МСК-ПК-0005 ЧЕЛ-ПК-0001 ЧЕЛ-ПК-0002 ЧЕЛ-ПК-0003 ЧЕЛ-ПК-0004 МСК-ПК-0006 МСК-ПК-0003			
Помещение	Подразделение		
МоскваБух	Выберите подразделение		
Пользователь	Руководитель отдела		
Белозерова Нина Геннадьевна	Бровина Серафима Викторовна		
Сотрудник службы ИТ	Ади Ответственный		
Зимин Даниил Егорович	Выберите сотрудника		
Связанные документы			
2021-12-21-Счет № 709 Оборудование в офисе-ООО "ТЕХНОТRENД" (Н/НС)			
Ссылки			
Записная книжка			
Сохранить			

## Пример: телефон в составе АРМ

Инвентарный номер	Бухг. номер	Серийный номер	Доп. маркировка
ЧЕЛ-ТЕЛ-0001	Тел. Yealink 2021-12	21045N29206	
Модель оборудования	Организация	Состояние	Внутренний номер
IP Телефон Yealink SIP-T31G	ООО Табурет...	Отсутствуют привязанные ОС	3021
IP адреса	MAC адреса		
10.50.7.11	007663e775e2		
Рабочее место			
ЧЕЛ-ПК-0001 / chei-pc-01 / Городнов С. П.			
АРМ из привязанных документов: МСК-ПК-0001 МСК-ПК-0002 МСК-ПК-0004 МСК-ПК-0005 ЧЕЛ-ПК-0001 ЧЕЛ-ПК-0002 ЧЕЛ-ПК-0003 ЧЕЛ-ПК-0004 МСК-ПК-0006 МСК-ПК-0003			
Связанные документы			
2021-12-21-Счет № 709 Оборудование в офисе-ООО "ТЕХНОТRENД" (Н/НС)			
Ссылки			
Записная книжка			
Сохранить			

## Пример: Сервер, установленный в шкаф

однозначно идентифицировать оборудование если все остальные маркировки отсутствуют

Доп. маркировка

Бывает, когда оборудование переходит из другой организации где уже была своя маркировка. Если она есть и она нанесена хорошо - имеет смысл оставить ее и внести в БД

Модель оборудования

Нужно выбрать нужную модель оборудования из списка. (Модели оборудования должны быть введены заранее). В зависимости от выбранной модели оборудования поле «Примечание» может поменяться на другое (если у этого типа оборудования выставлена Замена комментария).

- Для телефонов - номер телефона
- Для принтеров/МФУ - сетевой путь

Или может появиться поле спецификация, если у выбранной модели оборудовани выставлен флажок индив. спеки

- Например для каких-то серверных платформ, или офисных ПК с гибкой конфигурацией.

Организация

Если сопровождать приходится сразу несколько организаций - можно разделить оборудование на организации. (потом можно фильтровать выбирая только нужное). можно не заполнять

Состояние

Для вывода рядом с оборудованием его состояния, задается только вручную. Чтобы можно было указать что принтер сломан или в ремонте (или нуждается в нем) или стоит на хранении в серверной. Список доступных статусов можно изменить.

Примечание

Короткое примечание к статусу. Будет

Инвентарный номер ⓘ  
ЧЕЛ-СРВ-0001

Букв. номер ⓘ

Серийный номер ⓘ  
F14F0E5B9AF009933

Доп. маркировка ⓘ

Модель оборудования ⓘ  
Серв. оборуд. HP ProLiant DL380 Gen9 x ▾

Организация ⓘ  
Нажмите напечатать... ▾

Основная ОС ⓘ  
CHL-ESX11 x ▾

Состояние ⓘ  
OK x ▾

Примечание ⓘ

Тех. спецификация  
CPU: 2x E5260v4  
RAM: 8x 32GB  
NET: 4x 1GbE  
FC: 2x 8GbE

Подсказка для заполнения спецификации  
Назначение оборудования  
Процессор: модель @частота (количество ядер)  
Память: объем (тип)  
HMDK: тип объема @тип, RAID контроллеры  
Видео: модель (объем VRAM)  
Удаленное управление  
ОС: Версия операционной системы (Prio/не Prio)  
Порты: список имеющихся портов  
Спецификация оборудования в случае, если модель оборудования не полностью определяет комплектацию каждого отдельного экземпляра

Описание модели  
Эти данные не нужно вносить в индивидуальную спецификацию:  
CPU: 2 Sockets: Intel® E5-2600 v3/v4 Processor Family  
MB: Intel® C610 Series Chipset  
RAM: 24 DDR4 Slots (RDIMM/LRDIMM/NVDIMM)  
NET: 4 NICs

IP адреса ⓘ  
10.50.1.10

MAC адреса ⓘ  
02e5027e90fa  
02e5027e90fb  
02e5027e90fc  
02e5027e90fd

☒ Потерянный модуль ⓘ  
☐ Установлено с обратной стороны ⓘ

Места установки ⓘ  
39-40

Собр. стороны ⓘ

Установлено в ⓘ  
ЧЕЛ-ШК-0001 / (шкафы и стойки ND-05C-47U80/80) / Чеп/Серв. x ▾

Подразделение ⓘ  
Выберите подразделение ▾

Пользователь ⓘ  
Выберите сотрудника ▾

Сотрудник службы ИТ ⓘ  
Безруков Аверьян Егорович x ▾

Связанные документы ⓘ  
Выберите документы

Ссылки ⓘ

Записная книжка ⓘ

Руководитель отдела ⓘ  
Выберите сотрудника ▾

Ади. Ответственный ⓘ  
Выберите сотрудника ▾

Сохранить

выводиться если навести мышку на статус оборудования в [карте помещений](#). Для телефонов заменяется на «номер телефона» и в это поле нужно внести внутренний номер назначенный этому аппарату.

## Тех. спецификация



Отображается только в случае, если у выбранной модели оборудования стоит галочка [индив. спеки](#)

Если отобразилась, значит модель оборудования не может исчерпывающе описать что за железо куплено в этот АРМ. В таком случае нужно плавающую часть заполнить. Чтобы было понятнее, что нужно заполнять, рядом отображаются

- **Подсказка для заполнения спеки** - [шаблон описания](#) для всех моделей этого типа оборудования (ну т.е. вылезет подсказка что нужно знать для ноута или моноблока или ПК или сервера)
- **Описание модели** - уже заполненная часть описания модели. Все таки чтото объединяет все оборудование именно этой модели (ну например формат бумаги принтера, CPU роутера), и эта общая часть должна уже быть заполнена тут.

## IP адрес

По одному в строке (размер поля 768 знаков, чего должно хватить для 48 адресов) *Hint: Если к оборудованию будет привязана ОС а у оборудования не будет IP адреса, то система проставит адреса из ОС автоматически*

## MAC адрес

По одному в строке, можно вводить в любом формате (через тире, через точку, через двоеточие или пробел), при сохранении будут проигнорированы все символы кроме 0-9,a-f и переноса строки. (размер поля 768

знаков, чего должно хватить для 59 адресов)  
*Hint: Если к оборудованию будет привязана ОС а у оборудования не будет MAC адреса, то система проставит адрес из ОС автоматически*

## Рабочее место

Можно выбрать **АРМ** к которому прикреплено оборудование (если это доп. оборудование прикрепленное к АРМ, например телефон/сканер/принтер/игровой руль/VR шлем и т.п.) Ниже в подсказке предлагаются АРМы **АРМы**, которые косвенно связаны с этим оборудованием через документы. Т.е. если по одной накладной получен комп, принтер, телефон и т.д., и комп уже введен, то при вводе телефона и принтера будет предложено привязать их к этому компу. Если оборудование входит в состав АРМ, то все поля привязки пользователей, помещения, подразделения скрываются, значения берутся из самого АРМ. Также скрывается поле «установлено в»

## Установлено в

Сценарий когда оборудование вставляется (физически устанавливается внутрь) в другое оборудование. Сервер в шкаф, лезвие в шасси, силовой модуль в модульный ИБП и т.п. Смысл похож на АРМ, но скрывается только выбор помещения (т.к. понятно, что помещение то же, где стоит шкаф или шасси) и АРМ. Зато появляются настройки места установки:

- Полноразмерный модуль - признак того что устройство занимает всю глубину шкафа/корзины и занимает слоты и с обратной стороны тоже.
- Установлено с обратной стороны - если устройство не полноразмерное, поставить с обратной стороны
- Места установки - номерные позиции корзины/шкафа куда поставлено. Можно указывать через запятую и тире. Можно не указывать вообще, например такое может быть для блока розеток или вентиляторного модуля в шкаф.
  - С обр. стороны - если устройство занимает всю глубину, но при

этом не одинаковое количество модулей (например спереди дополнительный экран, а сзади нет, или наоборот выносной блок розеток у ИБП сзади), то можно написать какие позиции занимает задняя часть устройства. (если не указывать - считаем что те же что и передняя)

## **Помещение**

Нужно выбрать [помещение](#), куда установлено оборудование. Если оборудование временно находится в серверной, на складе, в кабинете ИТ, но при этом достаточно долго (больше чем пара дней например) - надо указать фактическое расположение. Потом по возвращении оборудования на место, переместить его в инвентаризации.

## **Подразделение**

В большинстве случаев можно не заполнять. Используется, когда загруженной оргструктурой предприятия пользоваться невозможно (бывает что она совершенно не отражает функциональную структуру), то можно вручную завести свои подразделения и раскидывать оборудование по ним.

## **Пользователь**

Выбирается сотрудник которому установлено это оборудование

## **Руководитель отдела**

Руководитель отдела в котором работает пользователь оборудования (для вывода паспорта)

## **Сотрудник дирекции ИТ**

Местный системный администратор, который следит за оборудованием

## **Адм. ответственный**

Если не указан, то за все проблемы с этим оборудованием ответственность несет системный администратор. Если указан - то

указанный человек (будет выведено в паспорте). Указывается если пользователю выдаются административные полномочия (он может менять ПО) или не ставится пломба на корпус (он может менять комплектующие)

## Привязанные документы

Тут должен быть привязан документ-основание прихода оборудования (ввод документов). Если были какие-то акты на ремонт - тоже надо прикрепить.

## Ссылки



Ссылка на [http://IP\\_устройства](#) добавляется автоматически, не нужно добавлять ее руками

Ссылки вносятся в формате:

- одна ссылка на строку
- последнее слово в строке - URL

т.е. строка

сайт с драйверами <https://hp.com>

отобразится как [сайт с драйверами](#)

## Записная книжка

Вписываются разные исторические данные, типа 2020-01-23 Убыл на ремонт лотка автоподачи оригиналов 2020-02-13 Вернулся из ремонта с выпиской о неремонтопригодности (док-т приложен) 2020-03-30 Списан согласно СЗ 4572 от 2020-03-29

From:  
<http://wiki.reviakin.net/> - Wiki  
Permanent link:  
<http://wiki.reviakin.net/%D0%B8%D0%BD%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%BD%D0%B8%D0%B5>  
Last update: 2023/09/20 04:04

